

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

- 1.1. Овим Правилником о начину избора стручних лица које именује Извршни одбор Стонотениског савеза Србије (у даљем тексту: СТСС) утврђује се начин избора стручних лица као и потребне стручне квалификације за стручна лица које именује Извршни одбор СТСС.
- 1.2. Извршни одбор СТСС утврђује међусобна права и обавезе са стручним лицима које именује на основу овог Правилника а која се ангажују на основу уговора о раду или уговора о стручном ангажовању.
- 1.3. Спортски стручњаци су лица која имају одговарајуће више или високо образовање у области спорта, односно физичке културе или су оспособљена за обављање одређених стручних послова у спорту, у складу са Законом о спорту (у даљем тексту: Закон) и имају одговарајућу дозволу за рад коју издаје СТСС.
- 1.4. Стручни рад у СТСС обављају спортски стручњаци по следећој шеми:
 - 1.4.1 Спортски директор – шеф стручног штаба (биран на предлог Председника СТСС)
 - 1.4.2 Селектор мушке сениорске репрезентације
 - 1.4.3 Селектор женске сениорске репрезентације
 - 1.4.4 Тренер У-21 репрезентација и координатор тренера омладинских селекција
 - 1.4.5 Тренери омладинских селекција
 - 1.4.5.1 Тренер мушке јуниорске репрезентације
 - 1.4.5.2 Тренер женске јуниорске репрезентације
 - 1.4.5.3 Тренер мушке кадетске репрезентације
 - 1.4.5.4 Тренер женске кадетске репрезентације
 - 1.4.6 Помоћни тренери националних тимова
 - 1.4.7 Стручњаци у спорту – стручњаци појединих занимања који помаже у стручном раду, селекторима и тренерима (кондициони тренери, психилози, физиотерапеути..)

2. СПОРТСКИ ДИРЕКТОР

- 2.1. Спортски директор који је уједно и шеф стручног штаба у СТСС обавља следеће послове у СТСС:
 - 2.1.1 Уз претходну сагласност Председника и извршног директора СТСС предлаже избор спортских стручњака -селектора, тренера националних репрезентација, помоћних тренера, као и стручњака у спорту Извршном одбору СТСС
 - 2.1.2 У сарадњи са селекторима и тренерима репрезентација сачињава предлог програма рада националних селекција.
 - 2.1.3 Учествоје у изради финансијског плана у оквиру планираних буџетских средстава намењених програмским активностима.
 - 2.1.4 Организује семинаре (у сарадњи са стручном комисијом) и обавља све радње којима се испуњавају одредбе Закона о спорту.
 - 2.1.5 Усклађује рад селектора и тренера националних селекција и утврђује обавезе селектора и тренера репрезентација.
 - 2.1.6 Утврђује обавезе помоћних тренера репрезентација.
 - 2.1.7 Учествоје на међународним такмичењима као вођа тима.
 - 2.1.8 Води евиденцију о раду селектора, тренера и помоћних тренера и у роковима (квартално) Извршном одбору СТСС подноси извештај о раду ангажованих спортских стручњака.

- 2.1.9 Предлаже дисциплинске мере или искључење спортских стручњака или спортиста из репрезентације уколико не испуњавају обавезе одређене правилима, крше норме не поштујући људско достојанство, крше одредбе Закона о спорту у погледу антидопинг правила или представљају СТСС или Републику Србију у лошем контексту у земљи и иностранству.
- 2.1.10 Остварује контакт са репрезентативцима, њиховим личним тренерима, матичним клубовима и ИО СТСС.
- 2.1.11 Организује контролу психофизичких и функционалних способности спортиста у складу са роковима које одређује Републички завод за спорт и спортских стручњака који су ангажовани у СТСС у складу са овим Правилником а у смислу одредби које одређује Закон о спорту (утврђивање здравствене способности једном у 6 месеци).
- 2.1.12 Даје предлоге за стимулације и награде репрезентативцима и спортским стручњацима (који не морају бити ангажовани од СТСС).
- 2.1.13 Даје предлоге општих аката везаних за стручни рад у СТСС и других активности које утичу на рад и резултате репрезентација.
- 2.1.14 Даје предлог стипендиста у складу са националном категоризацијом спортиста и посебним условима Министарства омладине и спорта РС.
- 2.1.15 Одговоран је за доставу планова и програма ОКС
- 2.1.16 Председник је комисије за лиценцирање тренера
- 2.2 Спортски директор закључује уговор о ангажовању на одређено време који може бити везан за временски рок или одређени циљ који се закључењем уговора са спортским стручњаком жели постићи.
- 2.3 Стручне квалификације спортског директора СТСС - спортски директор СТСС мора имати најмање више образовање у области спорта, смер стони тенис, одговарајућу дозволу за рад и најмање 8 година искуства у раду у клубу или 4 године у раду у репрезентацији.

3. СЕЛЕКТОРИ СЕНИОРСКИХ НАЦИОНАЛНИХ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

- 3.1. Селектори сениорских националних репрезентација обављају следеће послове у СТСС:
 - 3.1.1 Предлажу шири списак кандидата за репрезентативне селекције за такмичарску сезону и такмичења од значаја за СТСС.
 - 3.1.2 Са списка кандидата одређују играче који ће наступити за националну селекцију на такмичењима (Европско првенство, Светско првенство, квалификације за СП, ЕП, ОИ).
 - 3.1.3 Одређују играче који ће наступити на међународним појединачним такмичењима типа WTT турнира у складу са правилима ИТТФ-а.
 - 3.1.4 Активно учествују у тренингу репрезентативаца.
 - 3.1.5 Вође су екипа и појединаца на међународним такмичењима, по одлуци спортског директора
 - 3.1.6 Сарађују са спортским директором СТСС.
 - 3.1.7 Учествују у раду стручне комисије
 - 3.1.8 Сарађују са тренерима репрезентација и помоћним тренерима који им помажу у раду.
 - 3.1.9 Предлажу наступе на међународним такмичењима.
 - 3.1.10 Учествују у раду осталих органа СТСС (такмичарска комисија) по потреби.
 - 3.1.11 Дају изјаве у медијима

- 3.1.12 Предлажу план и програм рада.
- 3.1.13 Подносе извештаје о раду и резултатима спортиста спорстком директору.
- 3.1.14 Дају препоруке за даљи рад репрезентативаца.
- 3.2 Селектори закључују уговор о ангажовању на одређено време који може бити везан за временски рок или одређени циљ који се закључењем уговора са спортским стручњацима жели постићи.
- 3.3 Стручне квалификације селектора националних селекција - селектори националних селекција морају имати најмање више образовање у области спорта смер стони тенис, одговарајућу дозволу за рад и најмање 8 година искуства у раду у клубу или 4 године рада у репрезентацији.

4. ТРЕНЕРИ ОМЛАДИНСКИХ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

- 4.1. Тренери омладинских репрезентација обављају следеће послове у СТСС:
 - 4.1.1 Предлажу шири списак кандидата за репрезентативне селекције за коју су надлежни за такмичарску сезону и такмичења од значаја за СТСС.
 - 4.1.2 Предлажу и спроводе план и програм рада
 - 4.1.3 Са списка кандидата одређује играче који ће наступити за националну селекцију на такмичењима (Европско првенство, Балканско првенство и и др.).
 - 4.1.4 Активно учествују у тренингу репрезентативаца.
 - 4.1.5 Вође су екипа и појединаца на међународним такмичењима, на предлог координатора тренера омладинских селекција.
 - 4.1.6 Сарађују са спортским директором СТСС.
 - 4.1.7 Учествују у раду стручног штаба
 - 4.1.8 Учествују у раду осталих органа СТСС (такмичарска комисија) по потреби.
 - 4.1.9 Воде евиденцију о раду и резултатима спортиста.
 - 4.1.10 Дају препоруке за даљи рад репрезентативаца.
 - 4.1.11 Воде евиденције о раду и резултатима спортиста.
- 4.2 Тренер репрезентације за свој рад добија хонорар за акције (припреме, такмичења) - који одређује Извршни одбор СТСС .
- 4.3 Стручне квалификације тренера репрезентација
 - 4.3.1 Тренери јуниорских репрезентација морају имати најмање звање спортски оперативни тренер, у складу са номенклатуром спортских занимања и звања, дозволу за рад – ниво Б и најмање 4 година искуства у раду у клубу или 2 године рада у репрезентацији.
 - 4.3.2 Тренери кадетских репрезентација морају имати најмање звање спортски оперативни тренер и да су оспособљени за стручно-васпитни рад са децом, у складу са номенклатуром спортских занимања и звања, дозволу за рад – ниво Б и најмање 4 година искуства у раду у клубу или 2 године рада у репрезентацији.

5 ТРЕНЕР У-21 РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА И КООРДИНАТОР ТРЕНЕРА ОМЛАДИНСКИХ СЕЛЕКЦИЈА

- 5.1 Тренер У-21 репрезентација и координатор тренера мушких и женских омладинских селекција обавља следеће послове у СТСС:
 - 5.1.1 Активно учествује у раду са репрезентативцима У-21 селекције
 - 5.1.2 Предлаже и спроводи план и програм рада селекција У-21
 - 5.1.3 Вођа је екипе и појединаца на међународним такмичењима У-21 категорије
 - 5.1.4 Утврђује обавезе тренера омладинских репрезентација.
 - 5.1.5 Активно учествује у тренингу репрезентативаца омладинских селекција

- 5.1.6 Учествује на међународним такмичењима као вођа тима на омладинским такмичењима
- 5.2 Тренер У-21 репрезентација и координатор тренера мушких и женских омладинских националних селекција за свој рад добија хонорар за акције (припреме, такмичења) - који одређује Извршни одбор СТСС .
- 5.3 Стручне квалификације координатора тренера омладинских националних селекција - координатор мушких и женских омладинских националних селекција мора имати најмање више образовање у области спорта смер стони тенис, одговарајућу дозволу за рад и најмање 8 година искуства у раду у клубу или 4 године рада у репрезентацији.

6. ЗАКЉУЧЕЊЕ И РАСКИД УГОВОРА О АНГАЖОВАЊУ СА СЕЛЕКТОРИМА И ТРЕНЕРИМА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА И КОРДИНАТОРОМ ТРЕНЕРА ОМЛАДИНСКИХ НАЦИОНАЛНИХ СЕЛЕКЦИЈА

- 6.1. Уговор са селекторима и тренерима репрезентација и координатором тренера омладинских селекција се закључује на одређени временски период који може бити везан за временски рок или одређени циљ који се закључењем уговора са спортским стручњацима жели постићи (како је наведено у члановима правилника за сваку категорију).
- 6.2. Уговор са селекторима и тренерима репрезентација и координатором омладинских селекција може бити раскинут и пре истека истог на предлог спортског директора у случају:
- Неиспуњавања обавеза овог Правилника
 - Услед нарушавања угледа стонотениске репрезентације Србије
 - На лични захтев

7. ПОМОЋНИ ТРЕНЕР

- 7.1. Ради побољшања квалитета рада са репрезентативним селекцијама Извршни одбор СТСС, на предлог спортског директора и на основу консултација са селекторима националних селекција, може именовати помоћног тренера репрезентације (за сваку селекцију), као стручно лице које непосредно руководи тренингом репрезентативаца на основу плана и програма рада селектора репрезентација.
- 7.2. Помоћни тренер:
- 7.2.1 Ради по јединственом и зацртаном програму рада који је одредио селектор
- 7.2.2 На предлог селектора националног тима води одговарајућу селекцију или појединца кога одреди селектор на међународним такмичењима
- 7.2.3 Сарађује са клупским тренерима репрезентативаца
- 7.2.4 Спроводи индивидуалне тренинге на припремама
- 7.3 У случају ангажовања лица која раде у иностраним клубовима као помоћних тренера потребна је лиценца из земље у којој раде.
- 7.4 Помоћни тренер репрезентације за свој рад добија хонорар за акције (припреме, такмичења) који одређује Извршни одбор СТСС .
- 7.5 Стручне квалификације помоћних тренера - помоћни тренери репрезентације морају имати најмање звање спортски оперативни тренер и да су оспособљени за стручно-васпитни рад са децом, у складу са номенклатуром спортских занимања и звања, дозволу за рад – ниво Б и најмање 4 године искуства у раду са клубом или репрезентативном селекцијом.

8. МЕНАѢЕР СТСС

- 8.1. МенаѢер СТСС има широк спектар послова и одговорности, од којих се, уз претходну сагласност Председника СТСС, посебно издвајају:
- 8.2. Финансијско и пословно управљање
 - Буџетирање: израда, праћење и управљање годишњим буџетом организације
 - Финансијска контрола: надгледање прихода и расхода (путовања, опрема и др.)
 - Спонзорства: проналажење и одржавање односа са спонзорима, донаторима и комерцијалним партнерима
 - Продаја и маркетинг: развијање стратегија за привлачење публике
- 8.3. Управљање људским ресурсима
 - Развој особља: креирање програма за обуку и професионални развој запослених и ангажованих спортских стручњака
- 8.4. Маркетинг, односи са јавношћу и комуникација
 - Брендирање: развијање и јачање спортског бренда организације
 - Односи са јавношћу (ПР): комуникација са медијима, писање саопштења и организовање конференција за штампу
 - Друштвени медији и дигитални маркетинг: управљање онлине присуством и интеракција са пратиоцима
 - Управљање кризама: реаговање на негативне догађаје
- 8.5. Управљање операцијама и догађајима
 - Организација мечева или такмичења: планирање и извођење свих логистичких аспеката спортских догађаја
 - Логистика и путовања: организовање превоза, смештаја и опреме за селекције
 - Представник организације према медијима, спонзорима, клубовима и јавности. О свему из делокруга рада, писмено и усмено обавештава Председника СТСС, Извршног директора и ИО СТСС.
 - По овлашћењу Председника СТСС, заступа савез на међународним конгресима

9. ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР СТСС

- 9.1. Извршни директор СТСС је највиши руководилац у организацији, има широк спектар послова и одговорности:
- 9.2. Постављање визије и стратегије: креирање јасне визије где организација треба да буде за одређени период (краткорочни – дугорочни)
- 9.3. Постављање стратешких циљева
- 9.4. Финансијска одговорност и одрживост
 - Управљање ризиком : идентификовање и ублажавање великих финансијских и оперативних ризика који би могли угрозити стабилност организације
 - Финансијски надзор: одговорност за укупно финансијско стање организације, извршни директор доноси коначне предлоге о великим буџетским расходима и инвестицијама
 - Однос са ИО СТСС: редовно извештавање ИО СТСС о финансијском стању и оправданости трошкова и инвестиција
- 9.5. Лидерство
 - Постављање етичких стандарда, вредности и начина рада у организацији
 - Главни је представник организације према медијима, спонзорима, клубовима и јавности
- 9.6. Регулаторни односи

- Комуникација са националним и међународним спортским савезима, владиним телима, локалних власти
- Пословни развој: тражење нових извора прихода и пословних прихода
- По овлашћењу Председника СТСС, заступа савез на међународним конгресима

10. СТРУЧНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ МЕНАџЕРА

- Основне или мастер студије из области организационих наука.
- Организационе вештине: способност да планира, поставља циљеве и приоритете, делегира задатке из праћење напретка и евалуацију резултата.
- Стручна пракса: рад у спортским клубовима као значајно практично искуство
- Познавање страних језика (енглески) – ниво који омогућава директну усмену и писану комуникацију

11. СТРУЧНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ИЗВРШНОГ ДИРЕКТОРА

- Искуство у области спортског рада, на пољу играња или руковођења спортском организацијом
- Лидерске вештине: способност инспирисања, комуникације, управљање кризама и доношења тешких одлука
- Мрежа контаката у спорту: снажна мрежа контаката у свету бизниса, медија, других спортских организација и клубова
- Познавање страних језика (енглески) – ниво који омогућава директну усмену или писану комуникацију

12. СТРАНИ СПОРТСКИ СТРУЧЊАЦИ

12.1. Уколико СТСС ангажује стране спортске стручњаке односно лица са страним држављанством, морају се поштовати одредбе Закона о спорту које ближе одређују услове које страни спорстски стручњак мора да испуњава и то:

12.1.1 На основу чл.25 став 4 Закона, страни спортски стручњаци, односно лица са страним држављанством који имају одговарајуће образовање или стручну оспособљеност у области спорта, у складу са законом државе чији су држављани, сматрају се спортским стручњацима у смислу овог закона.

12.1.2 На основу чл.28, став 8 Закона, међународна дозвола за рад издата спортском стручњаку од стране међународног спортског савеза или надлежног националног спортског савеза у складу са правилима надлежног међународног спортског савеза или страна национална дозвола за рад издата страном спортском стручњаку у складу са законом и спортским правилима стране државе сматра се важећом дозволом за рад, у смислу овог закона, за период за који је издата.

13. СТРУЧЊАЦИ У СПОРТУ – СТРУЧЊАЦИ ПОЈЕДИНИХ СПЕЦИФИЧНИХ ЗАНИМАЊА

13.1. ИО СТСС може уколико се укаже потреба хонорарно или по основу уговора о делу ангажовати и стручњаке у спорту чија звања, квалификације и способности могу допринети побољшању индивидуалних психофизичких карактеристика личности чланова репрезентација СТСС.

13.2. Предлог за ангажовање стручњака о спорту – психолога, физиотерапеута, физијатара, кондиционих тренера или других стручњака у спорту даје спортски директор уз сагласност Председника.

14. СТРУЧНА КОМИСИЈА

- 14.1. Стручна комисија СТСС је тело СТСС које сачињавају спортски стручњаци на основу одлуке ИО СТСС, броји укупно 5 чланова и има мандат од 2 године.
- 14.2. Стручну комисију чине:
- 10.2.1 Председник комисије на предлог председника СТСС
 - 10.2.2 4 члана које предлаже председник стручне комисије, а усваја Извршни одбор СТСС.
- 14.3. Стручна комисија:
- 14.3.1 Даје предлоге и сугестије за израду стратегије, планова и програма у СТСС и мера за њихово спровођење.
 - 14.3.2 Даје предлог плана стручног образовања, оспособљавања и усавршавања спортских стручњака и стручњака у спорту ангажованих у СТСС и обезбеђују неопходне услове за остваривање тог плана.
 - 14.3.3 Даје предлог правила понашања чланова репрезентације.
 - 14.3.4 Даје предлог о мерама за унапређење стручног рада у СТСС.
- 14.4. Стручна комисија се састаје најмање два пута годишње и своје закључке доставља Извршном одбору СТСС.
- 14.5. Састанке стручне комисије сазива спортски директор СТСС.

15. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 15.1. Ступањем на снагу ових Правила престаје да важи Правилник о стручном раду СТСС од 12.06.2024.
- 15.2. Сва тумачења одредби ових Правила, његове измене и допуне, као и усклађивање са општим актима СТСС и законским прописима у надлежности су Извршног одбора СТСС.

У Београду 24.11.2025.



председник СТСС

Ничић Предраг

Правилник о избору стручних лица СТСС, који је ИО СТСС усвојио дана 24.11.2025. године, објављује се на интернет страни СТСС и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања. Доношењем овог правилника престаје да важи Правилник од дана 20.2.2025.