

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО EVENTS STSS DOO BEOGRAD

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ 31. ДЕЦЕМБРА 2024.**

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Правно лице *ПРИВРЕДНО ДРУШТВО EVENTS STSS DOO BEOGRAD*, ПИБ 114409426, МБ 22019635 (у даљем тексту: „Друштво“) је основано ради организације Европског ветеранског првенства у Новом Саду 2025. године. Друштво је основано 07.06.2024. године као друштво са ограниченом одговорношћу. Претежна делатност којом ће се Друштво бавити су остале спортске делатности

Седиште Друштва је у Београд, адреса Страхињића Бана 73а
На дан 31.12.2024. године, Друштво нема запослених.

У складу са чланом 6. Закона о рачуноводству, Друштво је разврстано у микро правно лице

I. ОКВИР ЗА ФИНАНСИЈСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ

1.1. Основи за приказивање финансијских извештаја

Финансијски извештаји за 2024. годину састављени су у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 62/2013; у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима донетим на основу Закона.

Финансијски извештаји су исказани у хиљадама динара (РСД) односно у функционалној валути која је домицилна валута Републике Србије, а приказани су у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Сл. гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014).

1.2. Коришћење процена

При састављању финансијских извештаја коришћене су најбоље могуће процене и претпоставке у одмеравању имовине и обавеза, прихода и расхода као и потенцијалних обавеза. Процене и претпоставке су засноване на информацијама расположивим до датума одобрења финансијских извештаја за њихово обелодањивање.

1.3. Примене претпоставке сталности пословања

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком да ће Друштво наставити са пословањем у неограниченом временском периоду. Ова процена се заснива на досадашњем пословању Друштво. У наредним годинама, Друштво не очекује значајније промене у економском и пословном окружењу.

1.4. Лица одговорна за састављање финансијских извештаја

За финансијске извештаје Друштва одговорна су следећа лица:

- Дан Франциле, заступник;
- Радмила Станојковић, рачуновођа.

2. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПОЛИТИКА

Основне рачуноводствене политике примењене за састављање ових финансијских извештаја наведене су у даљем тексту. Ове политике су конзистентно примењене на све приказане године, осим ако није другачије назначено.

Некретнине, постројење и опрема

Некретнине, постројења и опрема су материјалне ставке које се држе за употребу у пословне сврхе, а у вези са којима се очекују будуће економске користи у периоду дужем од једног обрачунског периода.

Признавање некретнина, постројења и опреме се врши уколико су испуњени следећи услови:

- постојање вероватноће прилива будућих економских користи у периоду дужем од годину дана и
- постоји могућност поузданог мерења трошкова прибављања.

Резервни делови и опрема за сервисирање се евидентирају као залихе и признају се као расход у моменту трошења. Значајнији резервни делови и резервни делови који се могу користити само за једну ставку некретнине, постројења и опреме признају се као некретнине, постројења и опрема ако испуњавају опште услове признавања.

Приликом замене резервног дела некретнине, постројења и опреме вредност новог дела се укључује у набавну вредност уколико он испуњава опште услове признавања и под условом да се из набавне вредности искњижи садашња вредност дела који је замењен.

Уколико је за континуирано функционисање одређене ставке некретнине, постројења и опреме неопходна редовна детаљна контрола у периоду дужем од годину дана, трошкови контроле могу бити признати као набавна вредност тог средства уз обавезу искњижавања садашње вредности претходне контроле. Уз спецификацију стопа за обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме, назначена су средства за чије је континуирано функционисање потребна редовна контрола, као и динамика те контроле.

Улагања која имају карактер текућег одржавања некретнина, постројења и опреме

представљају расход периода у коме су настала.

Земљиште и објекти су засебна средства и засебно се евидентирају, чак и у случају када су заједно стечени. Почетно вредновање. Када су некретнине, постројења и опрема прибављени:

- куповином – почетно признавање се врши у висини набавне цене, попусти и рабати исказани у фактури умањују фактурну цену увећану за зависне трошкове набавке;
- разменом – почетно вредновање се врши у висини фер вредности примљеног средства, а ако се она не може утврдити, вредновање се врши у висини књиговодствене вредности средства датог у размену;
- трансакцијом финансијског лизинга – почетно вредновање као средства и обавезе у износу који је на почетку лизинга једнак фер вредности или садашњој вредности минималних плаћања уколико је ова вредност нижа; сви иницијални директни трошкови корисника лизинга увећавају износ признате вредности средства.

Вредности минималних плаћања уколико је ова вредност нижа; сви иницијални директни трошкови корисника лизинга увећавају износ признате вредности средства.

Вредновање некретнина, постројења и опреме након почетног признавања

Након почетног признавања ставке некретнина се вреднују по набавној вредности умањеној за целокупну акумулирану амортизацију и целокупне акумулиране губитке због умањења вредности.

Издаци за текуће одржавање некретнина, постројења и опреме третирају се као расход периода у коме су настали.

Амортизација. Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме који започиње првог у наредном месецу у односу на датум прибављања, врши се тако што се основица за обрачун амортизације (набавна вредност увећана за процењене евентуалне трошкове демонтаже и довођења терена у првобитно стање, а умањена за остатак вредности) множи стопом за обрачун амортизације.

Стопа за обрачун амортизације се утврђује на основу процењеног корисног века трајања тако што се број 100 подели процењеним корисним веком трајања.

Амортизација се обрачунава применом линеарног метода за средства која се користе на уобичајени начин и уобичајеном динамиком.

Важна компонента некретнине, постројења и опреме која има значајно различиту динамику и начин трошења од некретнине, постројења и опреме којој припада, амортизује се засебно током њеног корисног века трајања.

Обрачун амортизације престаје када ставка некретнина, постројења и опреме престаје да се признаје. Обрачун амортизације не престаје када се средство не користи или када се не користи активно, осим ако је средство амортизовано. Према функционалном методу обрачуна, трошак амортизације може да буде нула у периоду у којем средство није у употреби.

Умањење вредности

Ако на датум биланса стања постоје индиције да је дошло до умањења вредности неке ставке некретнина, постројења и опреме, врши се процена њене надокнадиве

вредности. Када је надокнадива вредност ставке мања од њене књиговодствене вредности, евидентира се губитак од умањења вредности који се признаје као расход периода у коме је настало умањење вредности.

Ако на датум биланса стања постоје индиције да претходно признато умањење вредности некретнина, постројења и опреме више не постоји или постоји у мањем износу него што је евидентирано, врши се поновна процена надокнадиве вредности и свођење књиговодствене вредности на надокнадиву вредност, при чему се губитак од обезвређења признат у ранијим периодима сторнира и признаје као приход.

Поштраживања

Краткорочна потраживања обухватају потраживања по основу продаје, услуга, потраживања из специфичних послова и друга потраживања.

Краткорочна потраживања од купаца одмеравају се по вредности наведеној у документу на основу кога су потраживања настала. Ако је вредност у документу на основу кога је потраживање настало, исказана у иностраној валути, врше се прерачунавање по средњем курсу НБС.

Трансакције у иностраној валути почетно се признају у функционалној валути тако што се на износ примењује курс размене између функционалне валуте и стране валуте који важи на дан те трансакције. За потраживања и обавезе исказане у иностраној валути, курсне разлике се обавезно утврђују и на датум састављања финансијских извештаја.

Курсне разлике (позитивне или негативне) које су последица трансакција у иностраној валути признају се као приход или расход периода у коме су настале, односно као финансијски приход или као финансијски расход.

Правила превођења на датум сваког биланса стања су:

- Монетарне ставке у иностраној валути преводе се коришћењем средњег курса НБС.
- Немонетарне ставке одмерене по историјском трошку у иностраној валути, преводе се коришћењем средњег курса НБС на дан трансакције.
- Немонетарне ставке које се одмеравају по фер вредности у иностраној валути се преводе коришћењем средњег курса НБС на датум када је фер вредност утврђена.

На дан сваког биланса стања врши се процена објективних доказа о вредности средстава или групе средстава.

Ова процена се врши анализом очекиваних нето прилива готовине.

Процена могућности наплате, односно обезвређење се врши:

- за свако материјално значајно средство (потраживање) појединачно,
- за групу сличних финансијских средстава на бази портфеља.

Када постоји индиција да предузеће неће бити у стању да наплати све доспеле износе према уговореним условима за дате кредите (главницу и камату), потраживања или улагања која се држе до доспећа, која су изражена по амортизованој вредности, настаје губитак због обезвређења. Исказани износ потраживања се умањује до процењене вредности, која може да се поврати, ово умањење се врши или директно или путем исправке вредности потраживања.

Уколико се у наредном периоду износ губитка због обезвређења смањи, врши се укидање губитка корекцијом рачуна исправке вредности и признавањем прихода.

За сва потраживања по основу којих је покренут судски поступак врши се корекција исправком вредности. Директан отпис се врши по окончању судског поступка, по основу истека рока застарелости, или на основу одлуке надлежног органа.

Обавезе

Обавезе се признају на датум биланса стања када је вероватно да ће одлив средстава која садрже економске користи бити резултат измирења садашње обавезе и да износ по коме ће уследити одлив средстава поуздано може да се одмери.

Финансијска обавеза је свака обавеза која за правно лице представља уговорну обавезу:

- да испоручи готовину или друго финансијско средство другом правном лицу, или
- да размени финансијске инструменте са другим правним лицима под условима који су потенцијално неповољни.

Финансијске обавезе се почетно одмеравају у висини њихове набавне цене (вредности трансакције укључујући и трошкове трансакције, осим код финансијске обавезе која се одмерава по фер вредности кроз добитак или губитак).

Након почетног признавања краткорочне обавезе се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да ће бити плаћена за измиревање обавезе.

Дугорочне обавезе се одмеравају по амортизованој вредности уз примену метода ефективне камате. Финансијска обавеза престаје да се признаје само онда када је угашена, односно када је измирена, отказана или је истекла.

Износ отписане обавезе признаје се као приход.

Део дугорочних обавеза који доспева за плаћање у периоду од годину дана, од дана састављања финансијских извештаја, исказује се као краткорочна обавеза.

Порез на добит

Обавеза за порез на добит рачуноводствено се евидентира као збир текућег и одложеног пореза.

Текући порез је износ обрачунатог пореза на добит за плаћање, који је утврђен у пореској пријави за порез на добит, у складу са пореским прописима.

Вредновање текућих пореских обавеза врши се у износу који се очекује да ће бити плаћен надлежном пореском органу (враћен од стране пореског органа).

Износ текућег пореза који није плаћен признаје се као обавеза текуће године.

Више плаћени износ пореза за текући и претходне периоде од износа доспелог за плаћање признаје се као средство (потраживање).

Дугорочна резервисања

Дугорочно резервисање се признаје уколико:

- правно лице има обавезу која је резултат прошлих догађаја,
- постоји извесност одлива ресурса који ће уследити поводом измирења обавезе и

- износ обавезе поуздано може да се процени.

Одмеравање резервисања се врши у висини најбоље процене издатака који ће бити потребни за измиривање садашње обавезе на дан биланса стања. Извршена резервисања се преиспитују на дан сваког биланса стања и када постоји потреба усклађују се са најбољом садашњом проценом.

Резервисање се искључиво користи за намене за које је било признато. У случају да извесност будућих одлива у вези са резервисањем престане да постоји, резервисање се укида у корист прихода.

Потенцијалне обавезе се не обелодањују у билансу стања, као ни потенцијална имовина, већ се само о њима даје информација у напоменама уз финансијске извештаје

Трошкови позајмљивања

Трошкови позајмљивања су камата и други трошкови настали у вези са позајмљивањем средстава, они обухватају:

- расход по основу камате, утврђен коришћењем метода ефективне каматне стопе;
- финансијско терећење у вези са финансијским лизингом; и
- курсне разлике настале по основу позајмљивања у страној валути, у износу до ког се не сматрају кориговањем трошкова камате.

Сви трошкови позајмљивања се признају као расход периода у коме су настали.

Расходи

Расходи обухватају расходе настале у току редовних активности правног лица (трошкови продаје, зараде, амортизација и други пословни расходи) и губитке.

Губици представљају друге ставке које задовољавају дефиницију расхода и могу, али не морају, настати у току редовних активности.

Губици представљају умањења економских користи и као такви нису по својој природи различити од расхода. Они се обично приказују на нето основи без одговарајућих прихода.

Губици обухватају губитке од продаје и расходовања имовине, мањкове, расходе по основу директних отписа потраживања, по основу обезвређења имовине и друге непоменуте расходе.

Расходи се признају у обрачунском периоду на који се односе и истовремено утичу на смањење средстава или повећање обавеза.

Признати расходи директно се повезују са признатим приходима у пословном резултату обрачунског периода. Приликом признавања расхода треба да се поштују следећи критеријуми:

- расходи имају за последицу смањење средстава или повећање обавеза,
- расходи подразумевају директну повезаност између насталих трошкова и појединих ставки прихода,
- када се очекује остварење прихода у више наредних обрачунских периода, признавање расхода се врши сукцесивно, поступком разумне алокације на

обрачунске periode,

- расход се признаје у обрачунском периоду у коме је настала обавеза, када нема услова да се истовремено изврши признавање позиције имовине

Приходи

Приходи обухватају приливе економских користи од уобичајених активности правног лица (продаје робе, производа и услуга, активирање учинака, субвенције, дотације, повраћај дажбина) и добитке (по основу продаје имовине, и ревалоризације сталне имовине, вишкови и нереализовани добици).

Приходи се признају по фер вредности примљене накнаде или потраживања. Приходи се признају ако се истовремено повећа вредност средстава или се смањи вредност обавеза.

Приход укључује бруто приливе примљених економских користи, односно приливе користи чије се примање очекује.

Износи који су наплаћени или се потражују за рачун трећих лица не признају се као приход.

Приход од продаје евидентира се након испоруке производа или пружања услуга купцима, у складу са уговореним условима продаје. Одобрени попусти и количински рабати, садржани у фактури се не признају као приход. Накнадно одобрени попусти у цени признају се као расход.

Унапред примљени аванси не признају се као приход, већ као обавеза

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО EVENTS STSS DOO BEOGRAD је на дан 31.12.2024. године приказало следеће резултате уз ознаке броја напомене за обележене позиције из образаца БИЛАНС УСПЕХА, БИЛАНС СТАЊА

Tipa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 20__.	Početno stanje 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	A. POSLOVNI PRIHODI					
	(1002+1005+1008+1009-1010+1011+1012)	1001	2	14.179		
	II. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	1005	2	14.179		
	B. POSLOVNI RASHODI					
	(1014+1015+1016+1020+1021+1022+1023+1024)>=0	1013	2	801		
	III. Troškovi zarada,naknada zarada i ost.lični rashodi	1016	2	35		
	IV. Troškovi amortizacije	1020	2	45		
	VI. Troškovi proizvodnih usluga	1022	2	584		
	VIII.Nematerijalni troškovi	1024	2	137		
	V. POSLOVNI DOBITAK (1001-1013)>=0	1025	2	13.378		
	DJ. FINANSIJSKI RASHODI (1033+1034+1035+1036)	1032	2	92		
3 i 564	III.Negativne kursne razl. i neg.ef.valutne klauzule	1035	2	92		
	Z. GUBITAK IZ FINANSIRANJA(1032-1027)	1038	2	92		
	K. OSTALI RASHODI	1042	2	5		
	L. UKUPNI PRIHODI (1001+1027+1039+1041)	1043	2	14.179		
	LJ.UKUPNI RASHODI (1013+1032+1040+1042)	1044	2	898		
	M. DOBITAK IZ REDOV.POSLOVANJA PRE OPOREZ.(1045	1045	2	13.281		
	P. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (1045-1046+1047-1048)1049	1049	2	13.281		
	C. NETO DOBITAK (1049-1050-1051-1052+1053-1054)>=0	1055	2	13.281		

Tipa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 20__.	Početno stanje 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	B. STALNA IMOVINA (0003+0009+0017+0018+0028)	0002	1	1.195		
	II.NEKR.POSTR.I OPR.	0009	1	1.195		
	G. OBRTNA IMOVINA	0030	1	26.951		
ASA 1 osirI.	ZALIHE	0031	1	7.570		
,22 I 27	IV. OSTALA KRATKOROCNA POTRAZIVANJA	0044	1	1.021		
	V. KRATKOROCNI FINAN.PLASMANI VR.KROZ BIL.USPE	0048	1	9.673		
	VI. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI	0057	1	8.687		
	D. UKUPNA AKTIVA=POSLOVNA IMOVINA	0059	1	28.146		
	A. KAPITAL (0402+0403+0404+0405+0406-0407+0408+0411-0412 >=0 -0421)>=0 = (0071-0424-0441-0442)	0401	1	13.291		
OSIM 306 I.	OSNOVNI KAPITAL	0402	1	10		
	VIII.NERASPOREDJENI DOBITAK	0408	1	13.281		
	D. KRATKOROCNA REZERVISANJA I KRATK.OBAVEZE	0431	1	14.855		
0	III.PRIMLJENI AVANSI,DEPOZITI I KAUCIJE	0441	1	14.832		
OSIM 430 IV.	OBAVEZE IZ POSLOVANJA	0442	1	3		
,45,46,OSI	IV. OSTALE KRATKOROCNE OBAVEZE	0449	1	20		
	E. UKUPNA PASIVA (0401+0415+0429+0430+0431-0455)	0456	1	28.146		

НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА

Друштво нема нематеријална улагања

1. УПОРЕДНИ ПРЕГЛЕД ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА ПО НАБАВНОЈ ВРЕДНОСТИ

(у хиљадама динара)

Р.Б.	Категорије основних средстава	Стање на дан 31.12.2024. (по набавној вредности)
1	2	3
1.	Земљиште	
2.	Грађевински објекти	
3.	Постројења и опрема	1.195
4.	Инвестиционе некретнине	
5.	Остале некретнине, постројења и опрема	
6.	Некретнине, постројења, опрема и биолошка средства у припреми	
7.	Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	
8.	Аванси за некретнине, постројења, опрему и биолошка средства	
	УКУПНО ОСНОВНА СРЕДСТВА	1.195

ПРИМЕЊЕНЕ СТОПЕ АМОРТИЗАЦИЈЕ

Друштво је приликом обрачуна амортизације применило утврђене стопе амортизације из Правилника о рачуноводственим политикама.

Стопе амортизације се дају за најважније групе основних средстава према следећем:

	Стопа амортизације %
- Грађевински објекти	
- Постројења и опрема	10%-16,5%
- Намештај	12,5%
- Компјутери	20%
- Алат и инвентар са калкулативним отписом	20%

СТРУКТУРА САДАШЊЕ ВРЕДНОСТИ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА

(у хиљадама динара)

Редни Број	Категорије основних средстава	Износ	Учешће у %
1.	Земљиште		
2.	Грађевински објекти		
3.	Постројења и опрема		100%
4.	Инвестиционе некретнине		
5.	Остале некретнине, постројења и опрема		
6.	Некретнине, постројења, опрема и биолошка средства у припреми		
7.	Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми		
8.	Аванси за некретнине, постројења, опрему и биолошка средства		
	УКУПНО ОСНОВНА СРЕДСТВА		

Друштво се у рачуноводственим политикама определило за модел набавне вредности, тако да се постројења и опрема након почетног признавања исказују по набавној вредности, умањеној за укупну исправку вредности по основу амортизације и губитка због обезвређивања.

Обрачуната амортизација опреме износи 45 хиљада динара.

РАСХОДИ

Подаци о расходима који су исказани у Билансу успеха по подбилансима дати су у наредној табели.

(у хиљадама динара)

редни број	Подбиланси расхода из биланса успеха	Остварени расходи у 2024.
1	2	3
1.	Пословни расходи	801
2.	Финансијски расходи	92
3.	Остали расходи	5
	УКУПНИ РАСХОДИ	898

У Билансу успеха исказани су пословни расходи у износу од 801 хиљада динара, чију структуру дајемо у наставку:

(у хиљадама динара)

	2024.
Трошкови материјала и енергије (канц.материјал, спорт.опрема,гориво)	0
Трошкови зарада, накнада зарада и ослични расходи (зараде,хонорари,награде)	35
Трошкови производних услуга (авио карте, закупнина пристора и опреме)	0
Трошкови амортизације	45
Трошкови производних услуге	584
Нематеријални трошкови (усл.ревизије, медикаменти, опоравак	137

	2024.
спортиста, помоћ клубовима)	
УКУПНИ ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	801

Финансијски расходи

(у хиљадама динара)

	2024.
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	92
УКУПНИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	92

Остали расходи

(у хиљадама динара)

	2024.
Исправке из ранијих година	0
Издаци за хуманитарне акције	0
Остали непоменути расходи	5
УКУПНИ ОСТАЛИ РАСХОДИ	5

ПРИХОДИ

(у хиљадама динара)

Редни број	Подбиланси прихода из биланса успеха	Приходи у 2023.
1	2	3
1.	Пословни приходи	14.179
2.	Финансијски приходи	0
3.	Остали приходи	0
	УКУПНИ ПРИХОДИ	14.179

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ПО БИЛАНСИМА

(у хиљадама динара)

Р.б.	Подбиланси финансијског резултата	Остварено у 2024.
1	2	3
1.	Пословни добитак	13.378
2.	Пословни губитак	
3.	Добитак финансирања	
4.	Губитак финансирања	-92
5.	Приходи од усклађивања вредности краткорочних и дугорочних финансијских пласмана и потраживања	
6.	Расходи од усклађивања вредности краткорочних и дугорочних финансијских пласмана и потраживања	
7.	Добитак на осталим приходима	
8.	Губитак на осталим расходима	-5
9.	Нето добитак пословања које се обуставља, ефекти промене рачуноводствене политике и исправка грешака из ранијх периода	
10.	Нето губитак пословања које се обуставља, ефекти промене рачуноводствене политике и исправка грешака из ранијх	

Р.б.	Подбиланси финансијског резултата	Остварено у 2024.
1	2	3
	периода	
11.	Порески расход периода	
12.	Одложени порески раходи периода	
13.	Одложени порески приходи периода	
	НЕТО ДОБИТАК	13.281
	НЕТО ГУБИТАК	

4. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Није било значајних догађаја након датума извештајног периода који би захтевали корекције или обелодањивање у напоменама уз приложене финансијске извештаје Друштва за 2024. годину.

5. КОНТРОЛА УДРУЖЕЊА

Током 2024. године није вршена контрола пословања Друштва.